

1. DATA I MIEJSCE

Piątek – 18 maja 2012, od 19:00 do 3:00, Międzynarodowe Targi Szczecińskie, ul. Struga 6-8, Szczecin.

2. ORGANIZATOR

Biuro Promocji Żeglugi Morskiej Bliskiego Zasięgu, ul. Bytomska 7, 70-603 Szczecin,
nr KRS 0000018443, NIP 955-20-22-702, REGON 812386471.

3. BIURO ORGANIZACYJNE – ODPOWIEDZIALNE ZA BIEŻĄCE KONTAKTY Z UCZESTNIKAMI

Polskie Terminale SA
ul. Bytomska 7, 70-603 Szczecin,
tel. +48 91 43 08 506 • fax +48 91 46 24 941 • info@herring.szczecin.pl • www.herring.szczecin.pl

4. CEL

Spotkanie biznesu morskiego i jego klientów oraz przedstawicieli władz regionalnych mające na celu promocję gospodarki morskiej i regionu, inspirowanie i wspieranie działań i przedsięwzięć sprzyjających dalszemu rozwojowi gospodarki morskiej, w tym działań kulturalnych i charytatywnych związanych ze środowiskiem ludzi morza.

5. TERMINY

- Zgłoszenie udziału do **31 marca 2012**.
- Wysyłka faktury pro forma pocztą elektroniczną **6 kwietnia 2012**.
- Płatność na podstawie faktury pro forma do **13 kwietnia 2012**.
- Wysyłka faktury VAT drogą pocztową **27 kwietnia 2012**.
Otrzymanie faktury VAT jest jednoznaczne z potwierdzeniem uczestnictwa.
- Wysyłka identyfikatorów ze wskazaniem numeru stolika do **10 maja 2012**.

6. WARUNKI UCZESTNICTWA

- O uczestnictwie decyduje kolejność zgłoszeń oraz terminowe dokonanie wpłat za każdego zgłoszonego Uczestnika spotkania Herring Szczecin 2012.
- Wpłaty w terminie późniejszym niż **13 kwietnia 2012** mogą zostać zwrócone.
- Rezygnacja z uczestnictwa przyjmowana będzie wyłącznie w formie pisemnej, za potwierdzeniem przyjęcia, w terminie do **20 kwietnia 2012**. Po tym terminie wpłaty na konto Organizatora nie będą zwracane.
- Dostarczenie do **27 kwietnia 2012** „Listy uczestników” w wersji elektronicznej według poniższego wzoru na adres Biura Organizacyjnego.

Lp.	Imię	Nazwisko	Nazwa firmy

- Koszt uczestnictwa obejmuje:
 - udział jednej osoby,
 - nieodpłatny poczęstunek zgodny z menu umieszczonym w folderze informacyjnym,
 - alkohol znajdujący się na stołach (stół 10-osobowy: 3 but. wódki krajowej 0,5l, 2 but. wina czerwonego i 1 but. wina białego; stół 8-osobowy: 1 but. wódki krajowej 0,5l i 1 but. 0,7l, 2 but. wina czerwonego i 1 but. wina białego),
 - możliwość nieodpłatnej prezentacji logo firmy na telebimie w sali głównej – warunkiem jest dostarczenie logo w pliku jpg (wielkość 1024 x 768 pikseli) do Biura Organizacyjnego w terminie do **13 kwietnia 2012**; organizator imprezy nie zamieści logo na telebimie, jeżeli parametry nadesłanego logo uniemożliwią jego wykorzystanie, o czym uczestnik zostanie poinformowany do 27 kwietnia 2012.
- Ponadto Organizator umożliwi korzystanie z odpłatnych barów na terenie Hali. Faktury gotówkowe z barów (z wyjątkiem baru piwnego) za dodatkowo zamówiony alkohol (poza tym znajdującym się na stołach) wystawiane będą jedynie na podstawie zawarcia wcześniej osobnej umowy z firmą cateringową. Zgłoszenia przyjmowane będą wyłącznie na adres adrianna.kowalska@radissonblu.com do **30 kwietnia 2012**. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zostanie wysłane w terminie do **8 maja 2012**, a następnie zawarta zostanie w formie pisemnej umowa. Jeśli do 10 maja 2012 nie otrzymają Państwo potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia drogą mailową, prosimy o natychmiastowy kontakt telefoniczny z p. Adrianną Kowalską, tel. 91 35 95 011 lub 667 080 944.

7. KOSZT UCZESTNICTWA

381,30 PLN brutto / 1 osoba (310,00 PLN netto + 23% VAT) – na konto Organizatora **do 13 kwietnia 2012 po otrzymaniu pocztą internetową faktury pro forma, wysłanej 6 kwietnia 2012 na wskazany przez Uczestnika adres internetowy.**

8. FAKTURY

- Faktura pro forma, stanowiąca podstawę do zapłaty, zostanie wystawiona i wysłana 6 kwietnia 2012 na wskazany przez Uczestnika adres internetowy.
- Faktura VAT, stanowiąca potwierdzenie wpłaty i uczestnictwa, zostanie wystawiona i wysłana drogą pocztową 27 kwietnia 2012.

9. LAUR BAŁTYKU

Na stronie www.herring.szczecin.pl znajduje się Regulamin przyznawania wyróżnienia. Uczestnikom Herring Szczecin przysługuje prawo zgłaszania kandydatur. Kandydatury wraz uzasadnieniem można nadsyłać na adres info@herring.szczecin.pl do **31 marca 2012**.

10. INNE

- Organizator zapewnia stoliki 10-osobowe bez możliwości dostawiania dodatkowych krzeseł oraz własnej aranżacji stołów firmowych; dostępnych będzie również 18 stolików 8 osobowych w okolicach antresoli lub na antresoli.
- Warunkiem wstępu na imprezę jest posiadanie identyfikatora wysłanego na adres wskazany przez Uczestnika w polu „Kontakt” na pierwszej stronie formularza zgłoszeniowego. Firmy zgłaszające udział w imprezie zobowiązane są do przekazania identyfikatorów wszystkim zaproszonym osobom.**
- W dniu imprezy każdy z uczestników otrzyma Folder Informacyjny z programem spotkania, listą uczestników oraz planem sali.
- Organizator umożliwi uczestnikom zamieszczenie reklamy w Folderze Informacyjnym – formularz zamówienia z cennikiem dostępny jest na odrębnym druku. Liczba reklam jest ograniczona.
- W dniu imprezy w godzinach od 18:00 do 4:00 dnia następnego, będzie czynny parking dla Uczestników.
- Organizator dopuszcza możliwość zawarcia stosownej umowy z Organizatorem na odpłatną ekspozycję materiałów promocyjnych firm.